

СОГЛАСОВАНО:

на заседании
педагогического Совета
Протокол № 6

«25» января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора ГПОУ «Кокуйское
общепрофессиональное училище»

 Е.П.Власова

25» января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
ГПОУ «КОКУЙСКОЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
УЧИЛИЩЕ»

пгт.Кокуй, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы государственного профессионального образовательного учреждения «Кокуйское общепрофессиональное училище» (далее – училище), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогических работников одной образовательной области. Количество методических объединений и их численность определяются из необходимости комплексного решения поставленных перед училищем задач и устанавливаются приказом директора училища.

1.3. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются по приказу директора училища. Методические объединения непосредственно подчиняются методисту училища.

1.4. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и Законами Российской Федерации, а также рекомендациями Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края. По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются Уставом, Положением о методической работе, Положением о методическом Совете, приказами и распоряжениями директора училища.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение училища создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно - воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной (одним) или нескольким родственным дисциплинам, модулям;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение квалификации педагогических работников училища;
- проведение педагогических экспериментов;
- внедрение в учебный процесс образовательных стандартов;
- проведение мониторинга деятельности училища.

3. Основные формы работы в методическом объединении

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты педагогических работников;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания студентов;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по дисциплине;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии по методике обучения и воспитании, вопросам общей и профессиональной педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих органов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных недель, декад и месячников;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

4. Основные направления деятельности методического объединения

- анализ результатов образовательной деятельности по дисциплинам, профессиональным модулям, профессиям;
- участие в разработке рабочих учебных планов;
- разработка интегрированных и профилированных учебных программ по изучаемым дисциплинам, модулям на основе требований государственных образовательных стандартов СПО;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по дисциплинам;
- проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий по дисциплинам, профессиям;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных дисциплин, повышения квалификации и квалификационной категории педагогических работников;
- обсуждение докладов по методике изложения вопросов программы, обсуждение и утверждение программ и тематического планирования;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;

- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению инновационных технологий в образовательный процесс;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между педагогическими работниками различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин;
- изучение опыта работы методических объединений других учебных заведений;
- организация работы наставников с молодыми специалистами;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по учебным дисциплинам.

5. Работа методического объединения

5.1. Возглавляет работу методического объединения председатель, назначаемый директором училища из числа наиболее опытных преподавателей и мастеров производственного обучения.

5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с единым планом методической работы на текущий учебный год. План работы методического объединения составляется его председателем, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором училища.

6. Документация методического объединения

Для работы методического объединения должны быть следующие документы:

1. приказ о создании методического объединения;
2. приказ о назначении на должность председателя методического объединения;
3. положение о методическом объединении;
4. анализ работы за прошедший год;
5. тема методической работы, ее цели и задачи на новый учебный год;
6. план работы методического объединения на текущий учебный год;
7. план-сетка работы методического объединения на каждый месяц учебного года;
8. банк данных о членах методического объединения (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж работы, квалификационная категория, награды, звания и т.д.);
9. сведения о темах самообразования;

10. график проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов и др. внутри методического объединения;
11. перспективный план аттестации членов методического объединения;
12. график прохождения аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения;
13. график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по дисциплине;
14. план проведения предметных недель, декад, месячников знаний;
15. план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
16. информационные и аналитические справки, диагностика;
17. протоколы заседаний.

7. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

1. готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационного разряда;
2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в училище;
3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
4. ставить вопрос перед администрацией училища о поощрении преподавателей и мастеров производственного обучения за активное участие в экспериментальной, инновационной деятельности;
5. рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
6. обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания студентов к заместителям директора училища;
7. вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогических работников;
8. выдвигать от методического объединения преподавателей и мастеров производственного обучения для участия в конкурсах «Учитель года» и «Мастер года».

8. Контроль за деятельностью методического объединения

8.1. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором училища, его заместителями, методистом в соответствии с планом методической работы училища и контроля за учебно-воспитательным процессом, утверждёнными директором училища.